

رزومه غزل قربانی

- ✓ مؤسس شرکت حسابداری حسابرسی آتیه حساب
- ✓ عضو جامعه حسابداران خبره ایران
- ✓ مدیر مالی شرکت بهین تراز سپهر
- ✓ مدرس دوره های حسابداری و مالیاتی

بیوگرافی

نام و نام خانوادگی	غزل قربانی
تخصص	مدیر مالی و مدرس
تاریخ تولد	۱۳۶۹/۰۵/۰۹
شماره تماس	۰۹۳۶ ۱۸۲ ۸۸۳۹
آدرس ایمیل:	Qazal_Qorbani_1990@Yahoo.com
آدرس دفتر زنجان	خیابان خرمشهر- روبروی اداره امور مالیاتی- ابتدای خیابان وحی پلاک ۷

تحصیلات آکادمیک

۱۳۹۰	کاردانی حسابداری
۱۳۹۶	کارشناسی حسابداری
۱۴۰۵	کارشناسی ارشد حسابداری

سوابق تدریس و آموزش :

- ✓ دوره آموزشی سامانه مودیان مالیاتی و نحوه کار با آن
- ✓ تدریس حسابداری بصورت عملی با همکاری دانشگاه علمی و کاربردی زنجان
- ✓ تدریس نرم افزار حسابداری اسپاد در دانشگاه علمی و کاربردی زنجان
- ✓ تدریس نرم افزار هلو در دانشگاه علمی و کاربردی زنجان
- ✓ آموزش نرم افزار هلو و اسپاد و پاساک در شرکت های آتیه حساب و بهین تراز زنجان
- ✓ آموزش دفاتر نویسی دفاتر قانونی و قوانین مالیاتی در شرکت های آتیه حساب و بهین تراز
- ✓ آموزش حقوق و دستمزد و مرور قوانین بیمه و مالیات در شرکت های آتیه حساب و بهین تراز
- ✓ تدریس حسابداری بصورت تئوری و عملی در شرکت های آتیه حساب و بهین تراز

مسلط به نرم افزارهای :

- ✓ همکاران سیستم- هلو- اسپاد- پاساک- سپیدار- راهکاران- کارا و....
- ✓ مسلط به آفیس و ورد و اکسل

برخی از رزومه و توانمندی ها :

- مدیر عامل شرکت حسابداری و حسابرسی آتیه حساب
- مدیر مالی و رئیس حسابداری شرکت بهین تراز
- حسابرس ارشد موسسه حسابرسی
- عضو جامعه حسابداران خبره ایران
- مدیر مالی شرکت پیمانکاری سازه گستر فراز
- مدیر مالی شرکت پیمانکاری کاراکتر
- مدیر مالی شرکت پیمانکاری نگین صنعت
- مدیر مالی شرکت پیمانکاری میراگر
- مدیر مالی شرکت تولیدی زنجان یدک
- مدیر مالی موسسه خیریه آوای آرام
- مدیر مالی شرکت بازرگانی صبارایانه

توانایی و علاقه مندی در انجام :

- تدریس اصول حسابداری ۱
- تدریس اصول حسابداری ۲
- تهیه صورتهای مالی
- تهیه تراز آزمایشی
- تهیه گزارشات هیات مدیره
- تهیه لایحه دفاعیه مالیاتی و توانایی شرکت در جلسات حل اختلاف مالیاتی
- علاقه مندی به کار گروهی

خلاصه رزومه :

اینجانب با حدود ۱۵ سال سابقه مدیریتی و مالی و اداری، شرکت در جلسات مالیاتی و تنظیم لایحه مالیاتی اثرگذار- نحوه استفاده از معافیتها و مساعدتهای مالیاتی -دفاع از حقوق مودیان مالیاتی - دفاع از دفاتر قانونی در جلسات بند ۳ ماده ۹۷ قانون مالیاتهای مستقیم - مسلط به استانداردهای حسابداری - مسلط به امور بازرگانی و واردات و صادرات - مسلط به امور موسسات خیریه و نحوه وصول معافیت مالیاتی موسسات خیریه- دفاع از حقوق کارفرمایان در جلسات بیمه تامین اجتماعی ، ارتباط کاری مناسب با مدیریت و همکاران - مدیریت مناسب پرسنل اداری و مالی و حسابداری - رهبری درون سازمانی - علاقه مند به کار گروهی - برنامه ریزی کاری - اعتماد به نفس خوب و بیان خوب می باشم.